2020年清华大学计算机系和网络研究院线上机试

考试须知（5.10更新版）

1、先修改自己的名字为【机考ID】，再申请加入会议，修改完成后才会被允许进入Zoom会议。

2、考试作答的电脑只能用单屏，可以使用外接键盘，必须使用一部手机或者笔记本（两者选一，不需要双机位）做监控器，进入Zoom会议，监控整个考试过程。摄像头从侧面照过来，能看到考生的【侧脸、键盘、鼠标、屏幕、桌面】，至少能看到这5点。

3、考生进入Zoom会议后，开始使用OBS软件进行录屏。必须录制考试作答所用电脑的整个屏幕，而不是某一个软件窗口。考试过程中需要对作答电脑进行录屏，录屏时间必须覆盖包含考试开始时间到考试结束时间这一时间段，可以长，不能短！

4、考生需要打开音响，监考员会在考试过程中发语音通知。如果考试过程中，摄像头中断，监考员会语音提醒。

5、如果录屏视频在考试过程中中断，需要将所有间断的视频上传，并且做出详细说明！考试结束后，5分钟之内在评测系统里上传录屏视频的MD5码，然后通过百度云盘（或其他云盘）上传完整的录屏视频，将分享链接发送到邮箱progtest@163.com（48小时内）。生成MD5码后，不要对视频做任何改动，包括名字等信息，都不要修改。如果上传视频的MD5和评测系统提交的MD5不匹配、未上传MD5、未上传整个视频，按照作弊处理。

6、无法登录、去卫生间等非题目答疑问题在Zoom提问，不在评测系统里。题目答疑都在评测系统里，不在Zoom里。

7、去卫生间以及从卫生间回来需要在Zoom里面发消息记录一下，不用等监考员回复，但是必须要发消息！

8、有问题直接在评测系统和Zoom提问即可，无须举手，监考员会陆续回答问题。

9、考试过程中如果看不到题目，可能是掉线了，请重新登录。

10、可以使用纸质材料，但是需要提前准备好，不能考试过程才去找！！！

11、可以在自己的电脑上提前准备好一些电子资料，但是需要在答题过程中以注释的形式备注一下。只能提前准备好，不能考试过程中使用搜索引擎等搜索工具查找资料！！！我们会对OBS录屏和Zoom会议录屏做审查，一经发现按照作弊处理！！！

12、只能在自己本地电脑上调试，不能远程连接服务器调试！

13、如果对机考过程或考题有任何疑议，请务必在考试结束后的30分钟内（截止下午12：30），发邮件至progtest@163.com，并注明：机考ID号+姓名+机考疑问，复试组将依据事实情况安排后续事宜，超过12：30未提交，将视为考生已经正常完成机考环节。